



ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЕЛИКИЕ ЛУКИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26.07.2023 № 1862

г. Великие Луки

«Об организации размещения сезонных (летних) кафе на территориях, прилегающих к стационарным предприятиям общественного питания на территории муниципального образования «Город Великие Луки»»

В целях обеспечения населения услугами общественного питания в весенне-летний период в соответствии со статьей 34 Устава муниципального образования «Город Великие Луки», статьей 10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Администрация города Великие Луки **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1.1 Порядок размещения сезонных (летних) кафе на территории муниципального образования «Город Великие Луки» (приложение 1).

1.2 Форму договора на право размещения сезонного (летнего) кафе на территории муниципального образования «Город Великие Луки» (приложение 2) (далее Договор).

2. Наделить комитет потребительского рынка и размещения заказов для муниципальных нужд Администрации города Великие Луки полномочиями по подготовке Договоров к заключению и комитет по строительству, архитектуре и градостроительству Администрации города Великие Луки - полномочиями по согласованию хозяйствующим субъектам, обратившимся в Администрацию города Великие Луки в установленном законом порядке, дизайн - проектов сезонных (летних) кафе на территории муниципального образования «Город Великие Луки».

3. Отделу по связям с общественностью и информационному обеспечению опубликовать настоящее постановление в газете «Великолукская правда» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Город Великие Луки» vluki.reg60.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы Администрации города Великие Луки С.В. Бураченка.

Глава Администрации города

А.Г. Беляев

Порядок
размещения сезонных (летних) кафе на территории муниципального
образования «Город Великие Луки»

1. Общие требования

1.1. Настоящий порядок устанавливает требования к размещению сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории муниципального образования «Город Великие Луки» (далее Порядок) в период с 01 апреля по 01 ноября.

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия: сезонное (летнее) кафе – нестационарный торговый объект, непосредственно примыкающий к капитальному зданию, строению, сооружению или находящийся в непосредственной близости от здания, строения, сооружения, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания стационарным предприятием общественного питания, установленный и оборудованный в соответствии с настоящим Порядком и предназначенный для дополнительного обслуживания питанием и отдыха.

1.3. Основанием для размещения сезонного (летнего) кафе на территории муниципального образования «Город Великие Луки» являются:

- 1) договор на право размещения сезонного (летнего) кафе на территории муниципального образования «Город Великие Луки» (далее-Договор), заключенный между Администрацией города Великие Луки и хозяйствующим субъектом;
- 2) согласованный дизайн - проект сезонного (летнего) кафе на территории муниципального образования «Город Великие Луки».

2. Порядок согласования дизайн - проекта
сезонного (летнего) кафе

2.1 Хозяйствующие субъекты, желающие организовать сезонные (летние) кафе (далее- летние кафе) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, обращаются с заявлением произвольной формы в комитет по строительству, архитектуре и градостроительству Администрации города Великие Луки в установленном порядке.

2.2. В заявлении указываются фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте регистрации (для физического лица), номер контактного телефона, запрашиваемый адресный ориентир размещения летнего кафе, его площадь и период размещения.

2.3. К заявлению прилагается дизайн – проект летнего кафе.

2.4. В течение не более 5 рабочих дней комитет по строительству, архитектуре и градостроительству согласовывает дизайн-проект или дает мотивированный отказ.

3. Заключение договора на право размещения летнего кафе на территории муниципального образования «Город Великие Луки»

3.1. Договор заключается между хозяйствующим субъектом и Администрацией города Великие Луки. Подписание Договора со стороны Администрации города Великие Луки осуществляется уполномоченным лицом, назначенным на основании правового акта Администрации города Великие Луки.

3.2. Для заключения Договора хозяйствующий субъект (далее-Заявитель) обращается в комитет потребительского рынка и размещения заказов для муниципальных нужд Администрации города Великие Луки (далее-Комитет) с заявлением (приложение к Порядку).

3.3. К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя (*личные данные, регистрация по месту жительства*);

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия листа Единого государственного реестра юридических лиц;

- копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или копия листа Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;

- выписка* из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае предоставления Заявителем таких документов самостоятельно);

- правоустанавливающие документы на стационарный торговый объект, в непосредственной близости с которым планируется размещение летнего кафе;

- согласованный дизайн-проект летнего кафе.

* Выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП запрашивается Комитетом путём межведомственного взаимодействия в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных

органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях. Данный документ не может быть затребован у Заявителя, при этом Заявитель по собственной инициативе вправе представить в Комитет указанный документ вместе с заявлением.

3.4. Договор заключается в срок не более 3 рабочих дней со дня подачи документов, указанных в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего Порядка, или предоставляется мотивированный отказ.

3.5. Расчёт размера платы за размещение летнего кафе на территориях, прилегающих к стационарным предприятиям общественного питания на территории муниципального образования «Город Великие Луки», осуществляется в соответствии с методикой расчёта размера платы за размещение нестационарных торговых объектов и объектов оказания услуг на территории муниципального образования «Город Великие Луки» утверждённой решением Великолульской городской Думы от 24.03.2021 № 13.

3.6. Заявитель не вправе передавать право на размещение летнего кафе третьим лицам и изменять специализацию объекта.

3.7. В случае реорганизации, изменения наименования и (или) адреса юридического лица, адреса и (или) паспортных данных индивидуального предпринимателя юридическое или физическое лицо должно направить в Комитет сведения об изменении, в том числе банковских, иных реквизитов, в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

3. Требования к размещению летнего кафе на территории муниципального образования «Город Великие Луки»

4.1 Размещение летнего кафе производится на период времени с 01 апреля по 01 ноября. Собственник (правообладатель) стационарного предприятия общественного питания выполняет монтаж кафе не ранее 25 марта. Демонтаж кафе производится не позднее 05 ноября.

4.2 Летнее кафе должно непосредственно примыкать к стационарному предприятию общественного питания или находиться в непосредственной близости от него, при этом границы места размещения летнего кафе не должны нарушать права собственников и пользователей соседних помещений, зданий, строений, сооружений.

4.3 Не допускается размещение кафе:

а) в 25-метровой зоне от технических сооружений общественного транспорта, в арках зданий, на газонах (без устройства специальной площадки на опорах - технологического настила высотой не более 0,45 м от газона до верхней отметки пола технологического настила), цветниках, детских и спортивных площадках;

б) на тротуарах и площадках, если свободная ширина прохода от крайних элементов конструкции кафе до края проезжей части составляет менее 2 метров;

в) на земельных участках при стационарных предприятиях общественного питания, расположенных выше первых этажей нежилых зданий и не имеющих отдельного входа;

г) без приспособления для беспрепятственного доступа к ним и к предоставляемым в них услугам инвалидам и другим маломобильным группам населения.

д) в охранной зоне инженерных сетей без согласования с ресурсоснабжающими организациями.

4.4. При необходимости проведения аварийных работ собственник (правообладатель) стационарного предприятия общественного питания обязан обеспечить возможность проведения соответствующих работ.

4.5. При обустройстве летнего кафе используются сборно-разборные (легковозводимые) конструкции, элементы оборудования.

4.6. Обустройство летнего кафе осуществляется с учетом необходимости обеспечения его доступности для маломобильных групп населения (путем использования пандусов, поручней, специальных тактильных и сигнальных маркировок).

4.7. При оборудовании летнего кафе не допускается:

а) использование кирпича, строительных блоков и плит, монолитного бетона, железобетона, стальных профилированных листов, баннерной ткани;

б) прокладка подземных инженерных коммуникации и проведение строительно-монтажных работ капитального характера;

в) заполнение пространства между элементами оборудования при помощи оконных и дверных блоков (рамное остекление), сплошных металлических панелей, сайдинг-панелей и остекления;

г) использование для облицовки элементов оборудования летнего кафе и навеса полиэтиленового пленочного покрытия, черепицы, металлочерепицы, металла, а также рубероида, асбестоцементных плит.

4.8. Зонты, используемые при обустройстве летнего кафе, могут быть как однокупольными, так и многокупольными с центральной опорой. Высота зонтов не должна превышать высоту первого этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами) здания, строения, сооружения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания. Материалом каркаса устраиваемых зонтов может быть металл, дерево (обработанное, окрашенное), а также композитные материалы. В качестве материала покрытия используется ткань пастельных тонов.

4.9. Элементы оборудования, используемые при обустройстве летнего кафе, должны быть выполнены в едином архитектурно-художественном стиле, с учетом колористического решения фасадов и стилистики здания, строения, сооружения, в котором размещено стационарное предприятие общественного

питания, а также архитектурно-градостроительного решения окружающей застройки и особенностей благоустройства прилегающей территории.

4.10. Декоративные ограждения, используемые при обустройстве летнего кафе, размещаются в одну линию в границах его места размещения.

Высота декоративных ограждений, используемых при обустройстве летнего кафе, не может быть менее 0,60 метров (та исключением случаев устройства контейнеров под озеленение, выполняющих функцию ограждения) и превышать 0,90 м (за исключением раздвижных, складных декоративных ограждений высотой в собранном (складном) состоянии не более 0,90 м и в разобранном - 1,80 м).

Конструкции декоративных ограждений, устраиваемых на асфальтобетонном покрытии (покрытии из тротуарной плитки), должны быть выполнены из жестких секций, скрепленных между собой элементами, обеспечивающими их устойчивость.

Конструкции декоративных ограждений не должны содержать элементов, создающих угрозу получения травм. В качестве декоративных ограждений не допускается использование глухих конструкций (за исключением случаев устройства контейнеров под озеленение, выполняющих функцию ограждения).

4.11. Элементы озеленения, используемые при обустройстве летнего кафе, должны быть устойчивыми.

Запрещается использование контейнеров для озеленения, изготовленных из легко бьющихся, пачкающихся материалов, а также стекла, строительного бетона, необработанного металла и пластика. Использование контейнеров для озеленения со сливным отверстием не допускается. Для организации озеленения летнего кафе допускается использование подвесных контейнеров, в том числе путем их размещения на декоративных ограждениях.

4.12. Для обеспечения устойчивости элементов оборудования при устройстве летнего кафе допускается организация технологического настила высотой не более 0,45 м от отметки тротуара до верхней отметки пола технологического настила. Технологические настилы устраиваются на территории, имеющей уклон более 3 процентов (включительно), для целей ее выравнивания, в целях изоляции элементов крепления и элементов оборудования, для прокладки сетей электроснабжения в соответствии с требованиями пожарной безопасности, для организации ливневого стока с поверхности тротуара.

Вне зависимости от угла наклона территории, на которой размещается летнее кафе, осуществляется устройство технологического настила при неудовлетворительном состоянии покрытия территории в границах места размещения летнего кафе (разрушенное асфальтобетонное покрытие или покрытие тротуарной плиткой, наличие трещин, выбоин и т.д.).

Лестничные сходы с технологического настила по ширине не должны быть менее 0,90 метра. Доступ маломобильных групп населения на технологический настил обеспечивается путем применения пандусов с максимальным уклоном 5 процентов. Допускается использование конструкций съемных пандусов.

4.13. Высота элементов оборудования летнего кафе не должна превышать высоту первую этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами) здания, строения, сооружения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания.

4.14. Элементы оборудования летнего кафе должны содержаться в технически исправном состоянии, быть очищенными от грязи и иного мусора.

Не допускается наличие на элементах оборудования механических повреждений, прорывов, размещаемых на них полотен, а также нарушение целостности конструкций. Металлические элементы конструкций, оборудования должны быть очищены от ржавчины и окрашены.

4.15. При эксплуатации летнего кафе не допускается:

а) использование оборудования, эксплуатация которого связана с выделением острых запахов (шашлычных, чебуречных и других), в случае размещения летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания, расположенном в непосредственной близости к помещениям жилых зданий;

б) использование звуковоспроизводящих устройств и устройств звукоусиления, игра на музыкальных инструментах, пение, а также иные действия, нарушающие тишину и покой граждан в ночное время (Закон Псковской области от 04.05.2003 N 268-оз "Об административных правонарушениях на территории Псковской области");

в) использование осветительных приборов вблизи окон жилых помещений в случае прямого попадания на окна световых лучей.

**Договор № _____
на право размещения сезонного (летнего) кафе на территории
муниципального образования «Город Великие Луки»**

г. Великие Луки " ____ " _____ 20__ г.

Администрация города Великие Луки в лице _____, действующего на основании распоряжения Администрации города Великие Луки от _____ N _____, именуемая "Сторона 1", с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Сторона 2", с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. "Сторона 1" разрешает, а "Сторона 2" временно размещает сезонное (летнее) кафе (далее – летнее кафе):

- адрес места расположения летнего кафе: г. Великие Луки, _____;
- специализация объекта: _____;
- площадь летнего кафе: _____ кв. м;
- средний уровень кадастровой стоимости земельного участка по городу Великие Луки из расчёта 4 сегмента вида разрешённого использования (в руб./кв. м): _____;
- коэффициент площади - _____;
- функциональное использование - _____;
- коэффициент функционального использования - _____;
- коэффициент территориальной принадлежности <*> - _____;
- <*> коэффициент территориальной принадлежности не применяется к объектам, на которые распространяется коэффициент функционального использования
- период размещения летнего кафе (____ к-во мес.) - с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

1.2. Размещение летнего кафе не дает "Стороне 2" права возведения капитальных строений, а также самовольного увеличения площади летнего кафе.

2. Срок договора

2.1. Срок действия настоящего Договора устанавливается с " ____ " _____
20__ г. по " ____ " _____ 20__ г. включительно.

2.2. Настоящий Договор вступает в силу с " ____ " _____ 20__ г. и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

3. Размер и условия внесения платы за размещение летнего кафе

3.1. Плата за размещение летнего кафе устанавливается в размере _____ рублей за весь период действия настоящего Договора (НДС не облагается), на месяц - _____ руб.

3.2. Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств в бюджет города Великие Луки:

3.2.1. В случае заключения Договора сроком действия более 1 месяца – за первый и последний месяцы действия Договора – одновременно в день заключения Договора, за второй и последующие месяцы не позднее 15 числа месяца, следующего за текущим в сумме ежемесячного платежа, установленного пунктом 3.1. настоящего Договора.

3.3. Датой оплаты считается дата фактического поступления денежных средств на счет, указанный в п. 3.4. настоящего Договора.

3.4. Перечисление платы по Договору производится по следующим реквизитам:

ИНН:

КПП:

Получатель:

БИК:

р/с

л/с

КБК:

ОКТМО:

Назначение платежа: плата за размещение сезонного (летнего) кафе по договору от ____ N ____ за период _____.

4. Права и обязанности сторон

4.1. "Сторона 1" имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за исполнением «Стороной 2» условий настоящего Договора.

4.1.2. Требовать от «Стороны 2» устранения выявленных нарушений условий действующего законодательства РФ и настоящего Договора.

4.2. «Сторона 1» обязана:

4.2.1. Предоставить «Стороне 2» право на размещение летнего кафе.

4.2.2. Выполнять в полном объеме условия настоящего Договора.

4.3. «Сторона 2» имеет право:

4.3.1. Размещать летнее кафе на условиях, установленных настоящим Договором.

4.3.2. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. "Сторона 2" обязана:

4.4.1. Осуществлять установку и эксплуатацию летнего кафе в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4.2. В течение всего срока действия Договора обеспечить надлежащее состояние и внешний вид летнего кафе.

4.4.3. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4.4. После монтажа, демонтажа, ремонта летнего кафе, иных работ в месте его размещения и на прилегающей территории привести место размещения летнего кафе в первоначальное состояние.

4.4.5. Не позднее пяти календарных дней со дня окончания срока действия настоящего Договора демонтировать летнее кафе.

4.4.6. Направить «Стороне 1» сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За несвоевременное перечисление сумм платы за размещение летнего кафе «Сторона 2» уплачивает «Стороне 1» пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки платежа со дня, следующего после дня истечения срока оплаты, установленного в п.3.1. настоящего Договора. Такая пеня устанавливается Договором в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы платежа.

6. Расторжение и прекращение Договора

6.1. Договор прекращает свое действие по окончании срока, установленного п. 2.1. настоящего Договора либо досрочно в следующих случаях:

6.1.1. По заявлению «Стороны 2»;

6.1.2. По соглашению Сторон;

6.1.3. В судебном порядке.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, если такое неисполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

8. Прочие условия

8.1. Все споры между Сторонами, возникшие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Федерации.

8.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, каждый из которых хранится у Сторон.

9. Подписи и реквизиты сторон

| "Сторона 1" | "Сторона 2" |
|-----------------------------------|--------------------------------------|
| Администрация города Великие Луки | Наименование хозяйствующего субъекта |
| Адрес: _____, | _____ |
| тел. _____ | Адрес: _____, |
| ИНН: _____ | тел. _____ |
| КПП: _____ | ИНН: _____ |
| ОГРН: _____ | КПП: _____ |
| л/счет _____ | ОГРН: _____ |
| р/с: _____ | р/с: _____ |
| в _____ | к/с: _____ |
| наименование банка | в _____ |
| БИК: _____ | наименование банка |
| ОКТМО | БИК: _____ |
| Должность _____ | ОКТМО |
| подпись _____ / _____ | Должность (для юридического лица) |
| расшифровка подписи | _____ |
| " __ " _____ 20_ г. | подпись _____ / _____ |
| М.П. | расшифровка подписи |
| | " __ " _____ 20_ г. |
| | М.П. (при наличии) |

Приложение
к Порядку

В комитет потребительского рынка
и размещения заказов для муниципальных
нужд Администрации города Великие Луки

от: _____

*(наименование юридического лица,
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство)*

ИНН/КПП _____

ОГРН, дата внесения записи _____

Адрес регистрации _____

Адрес электронной почты (при наличии), телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на право размещения сезонного (летнего) кафе
на территории муниципального образования «Город Великие Луки»

Прошу заключить договор на право размещения сезонного (летнего) кафе на
территории муниципального образования «Город Великие Луки»:

Площадью, кв.м: _____

Месторасположение летнего кафе (адресные ориентиры):

Период размещения летнего кафе: с _____ по _____.

Дата _____

Подпись _____ / _____ /

(расшифровка подписи)

Приложение:

(перечень прилагаемых документов указывается заявителем в соответствии с пунктом 3.3. Порядка размещения сезонных (летних) кафе на территории муниципального образования «Город Великие Луки»).